

**SKALBĖJOS
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

- 1.Skalbėja yra kvalifikuotos darbuotojų grupės sudėtyje.
- 2.Pareigybės lygis: priskiriamas C lygiui.

II SKYRIUS

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

- 3.Darbuotojas, einantis šias pareigas turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 3.1.Skalbėja privalo turėti ne žemesnį kaip vidurinį išsilavinimą.
 - 3.2.Skalbėja dirba pagal iš anksto sudarytą grafiką patvirtintą socialinės globos namų direktoriaus.
 - 3.3.Privalo žinoti darbų saugos reikalavimus.
 - 3.4.Darbe laikytis griežtų priešgaisrinės saugos taisyklių ir elektrosaugos reikalavimų.

III SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

- 4.Skalbėja vykdo šias funkcijas:
 - 4.1.Skalbėja yra atsakinga už patalynės, rankšluosčių, drabužių skalbimą ir lyginimą.
 - 4.2. Skalbėja privalo žinoti(išmanyti) :
 - 4.2.1.Socialinės globos namų darbų organizavimą
 - 4.2.2.Kėlimo darbų leidžiamas normas
 - 4.2.3.Materialinės atsakomybės pagrindus
 - 4.2.4.Darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos, higienos reikalavimus
 - 4.2.5.Pirmosios medicininės pagalbos suteikimą , įvykus nelaimingam atsitikimui darbe
 - 4.2.6.Skalbėja privalo vadovautis globos namų darbo taisyklėmis, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis bei direktoriaus įsakymais
 - 4.2.7.Vykdyti tik tuos darbus, kurie nurodyti darbo užduotyje. Nepatikėti savo pareigų vykdymo kitam asmeniui

4.2.8. Dirbti dėvint tvarkingais darbo drabužiais, naudotis reikiamomis darbui asmeninėmis apsaugos priemonėmis

4.2.9. Rūšiuoti skalbinius pagal spalvą, audinio faktūrą ir nešvarumo laipsnį

4.2.10. Taupiai naudoti skalbimo priemones

4.2.11. Informuoti savo tiesioginį vadovą apie darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų pažeidimus, kurių pati skalbėja pašalinti negali arba neprivalo

4.2.12. Vykdyti teisėtus tiesioginio vadovo bei kontroliuojančių pareigūnų darbų saugą ir sveikatą globos namuose nurodymus

4.2.13. Nustatyta tvarka ir terminais tikrintis sveikatą.

4.2.14. Reikalauti, kad globos namų administracija laiku ir pakankamais kiekiais aprūpintų darbui skirtomis priemonėmis

4.2.15. Neatlikti darbų, kurie prieštarauja darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektrosaugos bei higienos taisyklėms, prieš tai pranešus savo tiesioginiam vadovui

5. Už savo pareigų netinkamą vykdymą sandėlininkė atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir darbo tvarkos taisyklių darbuotojams nustatyta tvarka

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)